

Poslovni broj: 105/3-2025

U Sinju, 16. lipnja 2025. godine

Temeljem članka 441. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23) i članka 23. Društvenog ugovora ČISTOĆE CETINSKE KRAJINE d.o.o., Skupština Društva, na 71. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2025. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Izvješća o poslovanju trgovačkog društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. za 2024. godinu

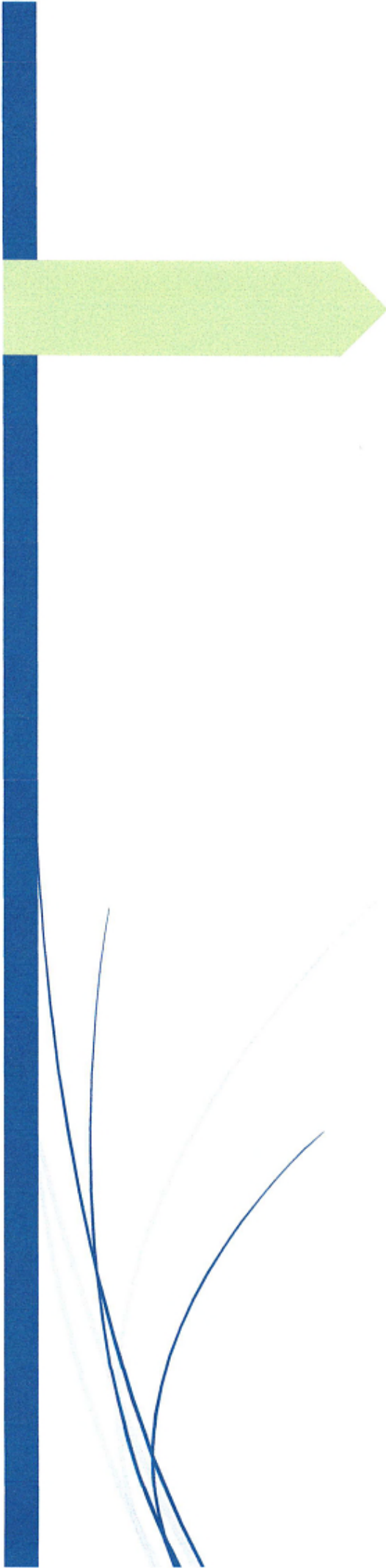
1. Usvaja se Izvješće o poslovanju trgovačkog društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. za 2024. godinu.
2. Izvješće o poslovanju trgovačkog društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. za 2024. godinu. sastavni je dio ove Odluke.
3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE:

Domagoj Latinac

Dostaviti:

1. Financijsko-komercijalna služba, ovdje
2. Služba za pravne, kadrovske i opće poslove, ovdje
3. Arhiva, ovdje



Izvješće o poslovanju Društva za 2024. god.

 **ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o.**

Sinj, lipanj 2025. god.

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI	2
2. KADROVSKA STRUKTURA	5
3. FINANCIJSKO POSLOVANJE	7
4. POTRAŽIVANJA I OBVEZE	13
5. INVESTICIJE.....	17
6. KVALITATIVNI POKAZATELJI POSLOVANJA.....	18
7. ZAVRŠNA OCJENA POSLOVANJA U 2024. GODINI	24
8. PRIJEDLOG ZA RASPODJELU DOBITI IZ 2024. GODINE	25

1. OPĆI PODACI

Temeljem članka 30. Društvenog ugovora trgovačkog društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o., Uprava Društva je pristupila izradi Godišnjeg izvješća o poslovanju Društva za 2024. godinu.

Temeljni podaci o društvu:

Društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. osnovano je Društvenim ugovorom od 11. studenog 2013. godine, a nastalo podjelom društva Vodovod i čistoća d.o.o. Sinj, budući da je Zakonom o vodama (NN 153/09) propisana obveza izdvajanja djelatnosti skupljanja, pročišćavanja i opskrbe vodom te odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda od ostalih komunalnih djelatnosti iz Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Ugovorom o podjeli i preuzimanju društva Vodovod i Čistoća d.o.o. Sinj od 18. prosinca 2013. godine, društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. preuzelo je dio imovine i pravnih odnosa društva Vodovod i Čistoća d.o.o. Sinj.

Knjigovodstvena vrijednost preuzete imovine iznosi **2.736.598,23 kn**, što je temeljem čl. 13. Ugovora o podjeli i preuzimanju knjiženo na Ostale rezerve.

Društvo je upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu rješenjem Tt-13/6223-4 od 28.11.2013. godine s temeljnim kapitalom od **20.000,00 kn**, odnosno **2.654,46 EUR**.

Adresa	126. brigade HV-a 13 21230 Sinj
OIB	79243957155
MBS	060305620
Temeljni kapital	20.000,00 kn
Osnivači	Grad Sinj Grad Trilj Općina Otok Općina Hrvace Općina Dicmo
Direktor	Kristina Šandrić
Web stranica	www.cistoca-ck.hr
E-mail	info@cistoca-ck.hr
Telefon	+385 21 668 140
Fax	+385 21 821 078

Komunalne djelatnosti mogu se definirati kao propisom posebno uređene uslužne djelatnosti koje obavljaju ovlašteni subjekti, a kojima se kontinuirano zadovoljavaju potrebe od životnog značaja za stanovništvo lokalne zajednice. Bitna značajka je da se komunalne djelatnosti obavljaju kao javna služba odnosno da se poslovnim subjektima daju određene javne ovlasti.

S obzirom na njihov značaj za društvenu zajednicu, u nastavku će biti pobliže objašnjeno djelovanje Društva ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. s osvrtom na poslovanje.

Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada podrazumijeva sakupljanje određenog otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu.

Javna usluga se financira iz sredstava prikupljenih naplatom cijene javne usluge, proračuna jedinica lokalne samouprave, Fonda i drugih izvora sukladno posebnim propisima.

Predmet poslovanja Društva (sukladno društvenom ugovoru i rješenju o upisu u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu) je sljedeći:

- odlaganje komunalnog otpada,
- skupljanje otpada za potrebe drugih,
- prijevoz otpada za potrebe drugih,
- posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanje otpada u ime drugih,
- skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- uvoz otpada,
- izvoz otpada,
- kupnja i prodaja robe,
- obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- zastupanje stranih društava,
- stručni poslovi prostornog uređenje,
- projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina,
- nadzor nad gradnjom,
- djelatnost trgovanja otpadom,
- uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika,
- izvođenje hortikulturnih radova,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja i krematorija unutar groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- usluge javnih tržnica na malo,
- usluge ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja,
- upravljanje grobljem,
- pogrebna djelatnost,
- čišćenja svih vrsta objekata.

Odlukom članova Društva od 18. prosinca 2018. godine, izmijenjen je Društveni ugovor od 11. studenog 2013. godine u odredbi o predmetu poslovanja.

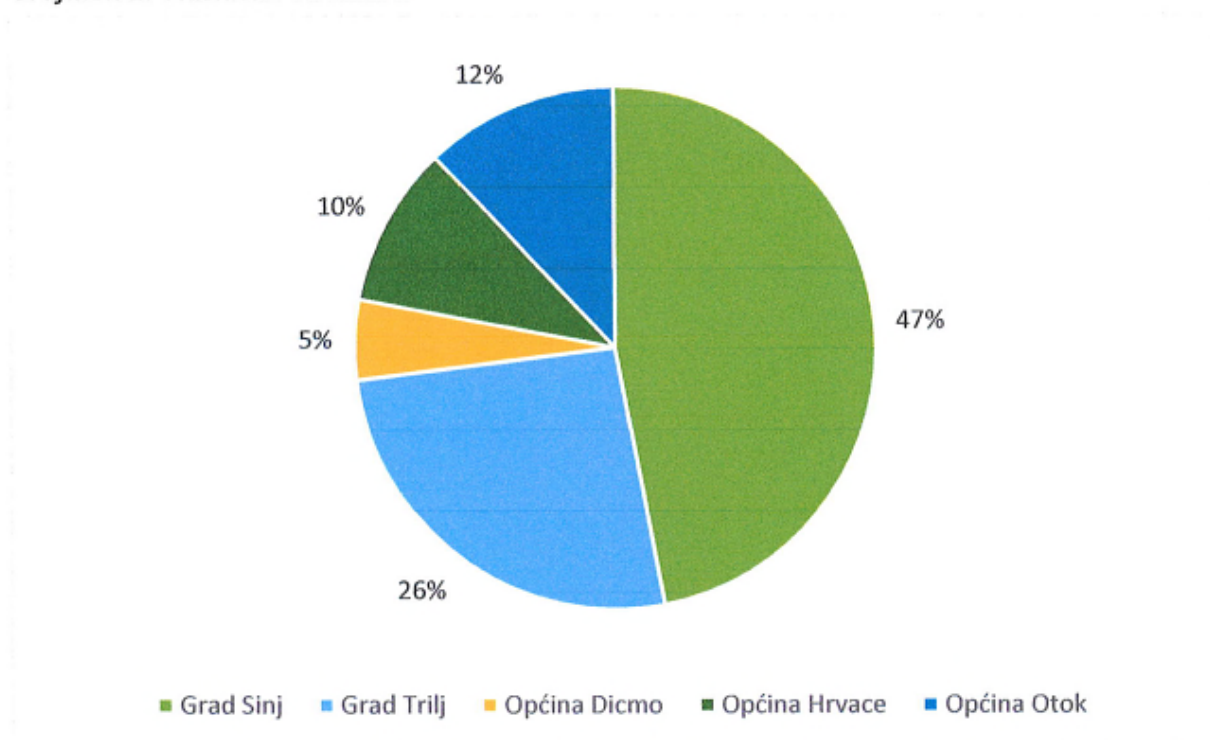
Djelatnost Društva usklađena je s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o grobljima, Odluke o grobljima Grada Sinja, Pravilnika o minimalnim tehničkim i drugim

uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva za prodaju roba izvan prodavaonica, te Odluke o komunalnom redu Grada Sinja.

Vlasnici, članovi Društva (Osnivači) su jedinice lokalne samouprave sa sljedećim udjelima u temeljnom kapitalu:

- GRAD SINJ – 47 %
- GRAD TRILJ – 26 %
- OPĆINA OTOK – 12 %
- OPĆINA HRVACE – 10 %
- OPĆINA DICMO – 5 %

Grafikon 1. Vlasnička struktura



MISIJA

Osigurati pouzdano obavljanje komunalnih djelatnosti poštujući načela održivog razvoja, zaštite okoliša i javnog interesa lokalne zajednice.

VIZIJA

Postati stabilna tvrtka, prepoznatljiva po kvaliteti usluga komunalne djelatnosti koje doprinose povećanju dobrobiti svojih korisnika, zaposlenika i šire zajednice.

2. KADROVSKA STRUKTURA

Pod utvrđivanjem kadrovske strukture podrazumijeva se utvrđivanje poslova i radnih zadataka potrebnih za obavljanje djelatnosti, broj izvršilaca, stručna sprema zaposlenih, potrebe za kadrovima i posebni uvjeti u pogledu radnih sposobnosti.

Društvo samostalno utvrđuje svoj organizacijski ustroj, strukturu i broj zaposlenika i uvjete koje zaposlenici moraju ispunjavati za obavljanje pojedinih poslova.

Organizacijsko ustrojstvo regulirano je Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Društvo svoju djelatnost ostvaruje kroz slijedeće radne jedinice:

- A. ČISTOĆA
 - Odjel kućnog otpada
 - Odjel javno-prometnih i zelenih površina
 - Odjel deponija
 - Odjel gradsko groblje
 - Odjel za održavanje voznog parka
 - Odjel za razvoj i EU fondove
- B. FINACIJSKO-KOMERCIJALNA SLUŽBA
- C. SLUŽBA ZA PRAVNE, KADROVSKE I OPĆE POSLOVE

Ukupan broj zaposlenika u na dan 31.12.2024. iznosi:

- Na neodređeno vrijeme 84
- Na određeno vrijeme 6

Tablica 1. Prikaz zaposlenika po radnim jedinicama

Broj zaposlenika po radnim jedinicama Radno mjesto	Broj radnika		
	Ukupno	Muškarci	Žene
Uprava Društva	1		1
Čistoća	1	1	
Odjel kućnog otpada	39	39	
Odjel javno-prometnih i zelenih površine	17	12	5
Odjel deponija	8	8	
Odjel gradsko groblje	5	4	1
Odjel za održavanje voznog parka	3	3	
Odjel za razvoj i EU fondove	3		3
Financijsko-komercijalna služba	6	1	5
Služba za pravne, kadrovske i opće poslove	6	3	3
Sektor za gospodarenje otpadom - ex	1		1
UKUPNO	90	71	19

U 2024. godini u Društvu je zaposleno 90 osoba, od čega 71 muškarac i 19 žena. Muškarci su pretežno zastupljeni u operativnim sektorima, dok su žene većinom angažirane u administrativnim i stručnim službama. Raspodjela zaposlenika odražava razliku u prirodi poslova unutar organizacije.

Tablica 2. Prikaz djelatnika prema stručnoj spremi

Stručna sprema	2023.	2024.
VSS	10	10
VŠS	9	8
SSS	45	56
KV	9	5
NSS	14	11
UKUPNO	87	90

U odnosu na prethodnu godinu, najveći rast zabilježen je kod zaposlenika sa srednjom stručnom spremom (SSS), čiji se broj povećao za 11. Istovremeno je došlo do smanjenja broja radnika s nižim kvalifikacijama (KV i NSS), što ukazuje na selektivnije zapošljavanje i profesionalizaciju radne snage. Stabilan broj zaposlenih s visokom stručnom spremom dodatno potvrđuje orijentaciju tvrtke na kvalitetu kadrova.

Tablica 3. Prikaz prosječne plaće po zaposleniku

	2023.	2024.	Index
Prosječni broj zaposlenih	87	90	103
Prosječna neto plaća	777	948	122
Prosječna bruto plaća	1.018	1.246	122
Prosječna bruto II	1.182	1.448	122

Tijekom 2024. godine zabilježen je rast prosječne plaće za 22 %, uz istovremeni blagi porast broja zaposlenih. Budući da je povećanje ravnomjerno u svim komponentama (neto, bruto, bruto II), može se zaključiti da je riječ o planskom i strateškom povećanju. Ovakva politika pridonosi jačanju motivacije zaposlenika i ukupnoj atraktivnosti poslodavca.

U svibnju 2024. godine, na zahtjev sindikata, a uz punu potporu Osnivača Društva, donesena je odluka o povećanju plaća radnicima Društva. Povećanje je ostvareno usklađivanjem vrijednosti boda s vrijednošću boda radnika VODOVODA I ODVODNJE CETINSKE KRAJINE d.o.o., čiji su Osnivači također gradovi Sinj i Trilj te općine Otok, Hrvace i Dicmo. Odluka je donesena u duhu socijalnog dijaloga i s ciljem očuvanja dostojanstva rada, unatoč činjenici da Društvo nije u mogućnosti samostalno financirati povećanje plaća **bez izmjene važećeg cjenika usluga i dodatne subvencije Osnivača.**

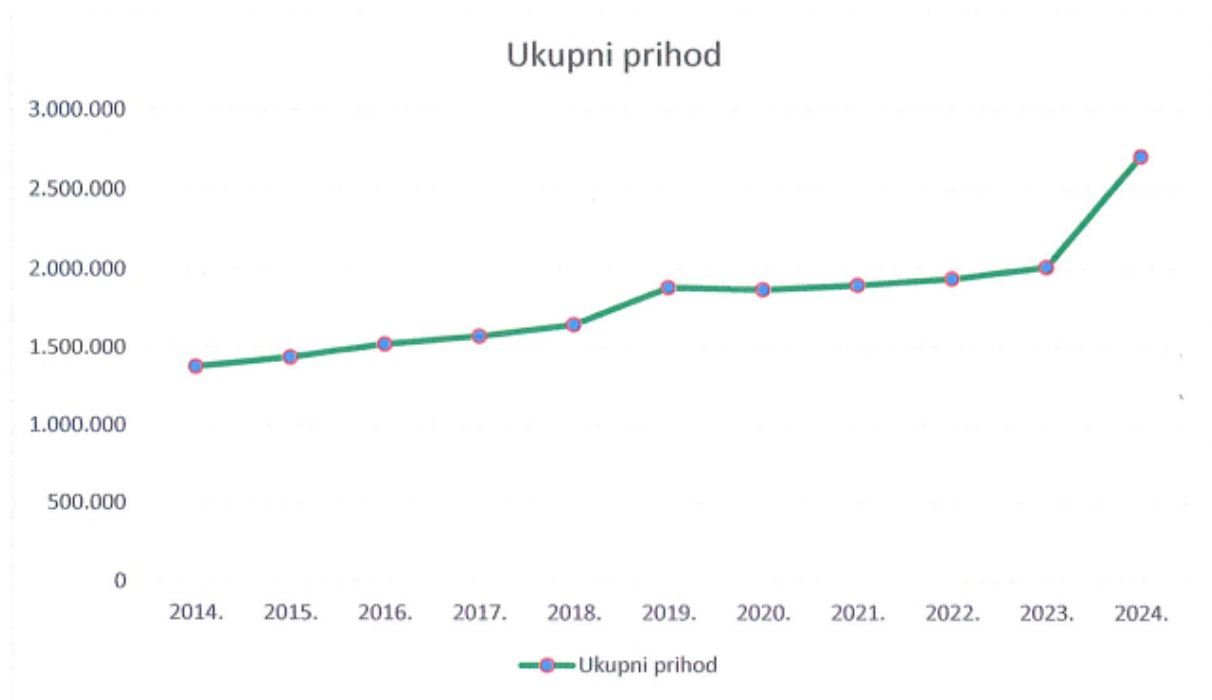
3. FINANCIJSKO POSLOVANJE

Analiza financijskih izvještaja predstavlja sustavan proces vrednovanja prethodnog financijskog poslovanja Društva, ali i procjene njegovog budućeg potencijala za rast, razvoj i održivost poslovanja. Ova analiza temeljena je na ključnim podacima iz financijskih izvještaja – prije svega **balance te računa dobiti i gubitka**.

Tablica 4. Povijesni pregled rezultata poslovanja

Godina	Ukupni prihod	Index	Dobit/gubitak
2014.	1.381.708		4.484
2015.	1.440.016	104	- 16.252
2016.	1.523.103	106	14.868
2017.	1.574.980	103	13.640
2018.	1.647.870	105	18.352
2019.	1.884.629	114	14.703
2020.	1.869.249	99	3.462
2021.	1.898.476	102	3.810
2022.	1.938.989	102	- 166.524
2023.	2.013.716	104	- 255.371
2024.	2.706.032	134	18.390

Grafikon 2. Kretanje ukupnih prihoda po godinama



Grafikon 3. Kretanje dobiti/gubitka po godinama



Tablica 5. Skraćeni račun dobiti i gubitka za 2024. godinu

R.br.	OPIS – POZICIJA	2023.	2024.	Index
1.	Ukupni prihodi	2.013.715,53	2.706.032,45	134
2.	Ukupni rashodi	2.269.086,36	2.687.642,83	118
3.	Dobit/gubitak prije oporezivanja	- 255.370,83	18.389,62	
4.	Porez na dobit	-		
5.	Dobit/gubitak financijske godine	- 255.370,83	18.389,62	

PRIHODI U 2024. GODINI

U 2024. godini zabilježen je **značajan rast ukupnih prihoda** Društva od 34,00 % u odnosu na prethodnu 2023. godinu. Ovaj porast rezultat je kombinacije više čimbenika koji su pozitivno utjecali na različite stavke prihoda, a najznačajniji doprinos dali su sljedeći izvori:

- **Prihodi od prodaje** – Značajan porast zabilježen je zahvaljujući primjeni novog cjenika usluga s početkom 2024. godine (od 01.01.2024.), što je izravno povećalo prihod od osnovne djelatnosti Društva.
- **Prihodi od čišćenja i održavanja javnih površina** – Ova stavka bilježi porast uslijed povećanog obujma posla i/ili ugovornih obveza s jedinicama lokalne samouprave.

- **Prihodi od prodaje korisnog otpada**, konkretno odvojeno prikupljenog papira – Rastući trend u selektivnom prikupljanju otpada, uz stabilno tržište sekundarnih sirovina, doprinio je povećanju prihoda po ovoj osnovi.
- **Prihodi od državnih potpora za investicije** – Osim što je Društvo nastavilo ostvarivati prihode temeljem ranije odobrenih potpora za nabavu specijaliziranih vozila, u 2024. godini zaprimljena je i nova potpora Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU) za nabavu čipova i ručnih čitača za elektronsko očitavanje spremnika, što dodatno modernizira poslovanje u segmentu gospodarenja otpadom.
- **Prihodi od jedinica lokalne samouprave (JLS-a)** – Povećani su i prihodi od Osnivača namijenjeni financiranju troškova reciklažnih dvorišta te zbrinjavanju odvojeno prikupljene plastične ambalaže. U skladu s načelom istovremenog priznavanja prihoda i rashoda, ti prihodi su evidentirani u 2024. godini, u kojoj su nastali i odgovarajući rashodi. Protustavka su potraživanja prema Osnivačima. Važno je napomenuti kako su svi Osnivači u cijelosti podmirili nastala potraživanja prema Društvu, **izuzev Grada Trilja**, čija su dugovanja na dan izveštavanja još uvijek evidentirana.

Tablica 6. Prihodi u 2024. godini

R.br.	Vrsta prihoda	2023.	2024.	Index
1.	Prihodi od kupaca (kućanstva) - Sinj	504.257	616.035	122
2.	Prihodi od kupaca (kućanstva) – Trilj	169.832	214.181	126
3.	Prihodi od kupaca (kućanstva) – Otok	94.594	117.135	124
4.	Prihodi od kupaca (kućanstva) – Hrvace	65.946	84.809	129
5.	Prihodi od kupaca (kućanstva) - Dicmo	58.315	75.021	129
6.	Prihodi od kupaca (nekućanstva)	604.862	896.684	148
7.	Prihodi od kupaca – grobne naknade	29.847	58.358	196
8.	Prihodi od kupaca – deponij Mojanka	74.396	91.663	123
9.	Prihodi od čišćenja i održavanja javnih površina	219.181	291.828	133
10.	Prihodi od usluga pogrebnog servisa	25.698	24.189	94
11.	Prihodi od najma – tržnica, groblje, spremnici za glomazni otpad	26.495	36.091	136
	Ukupno prihodi od prodaje	1.873.424	2.505.994	134
12.	Prihodi od prodaje korisnog otpada	6.768	16.894	397
13.	Prihodi od pristojbi po ovrhama	19.117	27.593	144
14.	Prihodi od refundacija za bolovanja	14.283	-	-
15.	Prihodi od naknadno odobrenih rabata	770	1.261	164
16.	Prihodi od državnih potpora za investicije	21.640	35.527	164
17.	Prihodi od subvencije EU projekata	40.526	-	-
18.	Prihodi od potpora – umanje cijene električne energije	18.487	4.011	22

19.	Prihodi od naplate potraživanja iz prethodnih godina	7.142	7.218	101
20.	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	4.280	673	16
21.	Prihodi od JLS za financiranje reciklažnih dvorišta		51.070	
22.	Prihodi od JLS za financiranje zbrinjavanja plastične ambalaže		38.424	
23.	Ostali prihodi	5.399	13.461	249
	Ukupno ostali poslovni prihodi	138.412	196.132	142
24.	Prihodi od kamata i tečajnih razlika	1.880	3.906	208
	Ukupno financijski prihodi	1.880	3.906	208
	UKUPNO PRIHODI:	2.013.716	2.706.032	134

RASHODI U 2024. GODINI

Ukupni rashodi Društva u 2024. godini porasli su za **18,00 %** u odnosu na 2023. godinu. Rast rashoda rezultat je više čimbenika, kako internih promjena, tako i vanjskih tržišnih utjecaja. Najznačajniji porasti zabilježeni su na sljedećim stavkama:

- **Plaće** – Rashodi za bruto plaće porasli su za **26,00 %**, prvenstveno kao posljedica **povećanja vrijednosti boda**, temeljem **zahtjeva sindikata** te **odluke Osnivača o usklađivanju plaća s drugim javnim poduzećima** u njihovom vlasništvu.
- **Ostala davanja radnicima** – Zabilježen je rast troškova za prijevoz na posao, prehranu te isplate prigodnih nagrada (uskrsnica, regres, božićnica), koje su uvedene **krajem 2023. godine kao rezultat pregovora sa sindikatom**, s ciljem djelomične kompenzacije preniskih plaća i poboljšanja materijalnog položaja radnika, u skladu s financijskim mogućnostima Društva.
- **Trošak zbrinjavanja odvojeno prikupljene plastične ambalaže** – Ova stavka bilježi izuzetno visok rast od **121,00 %**, budući da Društvo trošak zbrinjavanja mora plaćati ovlaštenom otkupljivaču po cijeni od **260,00 EUR po toni**. Rastući obujam odvojeno prikupljene plastike značajno je povećao ukupne izdatke.
- **Trošak zakupnine kamiona** – Zbog učestalih kvarova na starim vozilima, Društvo je bilo prisiljeno **privremeno unajmiti jedno vozilo** od tvrtke **Gradatin d.o.o.**, što je generiralo dodatni rashod.
- **Kamate** – Rashodi po osnovi kamata povećani su za **124,00 %**. Ovo povećanje posljedica je sklapanja **leasing ugovora za nabavu novih vozila**, što dugoročno doprinosi modernizaciji voznog parka, ali kratkoročno opterećuje financijski rezultat kroz povećane troškove kamata.

Tablica 7. Rashodi u 2024. godini

R.br.	Vrsta rashoda	2023.	2024.	Index
1.	Materijal za čišćenje i održavanje, pomoćni materijal	1.916	1.826	95
2.	Materijal za održavanje JZP	23.021	30.205	131
3.	Materijal za HTZ zaštitu, radna i zaštitna odjeća	10.726	2.854	27
4.	Uredski materijal	3.861	5.072	131
5.	Oprema za elektronsku evidenciju spremnika za otpad	-	12.416	
6.	Trošak sitnog inventara i autoguma	14.142	12.864	91
7.	Električna energija	26.160	12.300	47
8.	Dizelsko gorivo, benzin i motorno ulje	122.111	112.254	92
	Ukupno troškovi sirovina i materijala	201.937	189.791	94
9.	Troškovi telefona i mobitela	7.596	7.898	104
10.	Troškovi poštarine i e-računa	89.934	101.230	113
11.	Prijevozne usluge	140	965	689
12.	Vanjske usluge (ravnjanje deponija i dr.)	75.757	53.866	71
13.	Troškovi održavanja vozila	92.481	88.408	96
14.	Troška zakupnine opreme (kamiona)	1.125	22.100	1964
15.	Troškovi održavanja objekata i opreme	3.772	5.989	159
16.	Troškovi registracije	8.990	7.997	89
17.	Troškovi održavanja softvera i hardvera	32.227	26.558	82
18.	Usluge zaštitara na čuvanju imovine	488	0	
19.	Usluge parkinga	645	645	100
20.	Usluge promidžbe, oglašavanja i sponzorstva	3.398	3.000	88
21.	Intelektualne usluge (javni bilježnik, odvjetnik, revizor i dr.)	13.827	16.496	119
22.	Komunalne usluge (komunalna naknada, voda, deratizacija i dr.)	8.224	10.636	129
23.	Troškovi reprezentacije	628	894	142
24.	Licence Office 365 i Attend, Projects	3.442	5.257	153
25.	Ostale usluge (oglašavanje, tisak mat....)	525	7.182	1.369
	Ukupno usluge	343.199	359.121	105
26.	Nabavna vrijednost prodane robe – groblje	609	373	61
	Ukupno nabavna vrijednost prodane robe	609	373	61
27.	Neto plaće	806.696	1.009.045	125
28.	Porez i prirez iz plaća	42.308	64.997	154
29.	Doprinos za mirovinsko osiguranje	207.510	256.110	123
30.	Doprinos za zdravstveno osiguranje	170.252	218.455	128
	Ukupno troškovi plaća	1.226.766	1.548.607	126
31.	Amortizacija	110.598	116.771	106
	Ukupno amortizacija	110.598	116.771	106
32.	Troškovi prijevoza na posao	101.953	128.650	126
33.	Troškovi prehrane	57.745	71.230	123

34.	Troškovi službenog puta	474	1.958	413
35.	Prigodne nagrade zaposlenicima (uskrsnica, regres, božićnica)	47.990	56.664	118
36.	Nagrade za radne rezultate	5.958	1.791	30
37.	Jubilarnе nagrade	2.124	2.920	137
38.	Otpremnine za mirovinu	40.147	37.080	90
39.	Naknada troškova zaposlenima prema Pravilniku o radu	2.787	863	31
40.	Darovi djeci	4.600	6.200	135
41.	Trošak drugog dohotka/ugovor o djelu - bruto	29.495	28.900	98
42.	Premije osiguranja	14.900	16.457	110
43.	Troškovi platnog prometa	15.825	16.354	103
44.	Bankarske usluge i usluge FINA-e	2.238	3.210	143
45.	Trošak zbrinjavanja plastike	22.922	50.636	221
46.	Članarine, naknade i slična davanja	2.853	3.227	113
47.	Troškovi seminara i stručne literature	3.221	3.739	116
48.	Darovanja za općekorisne namjene	850	1.625	191
49.	Otpis potraživanja	10.423	434	4
50.	Ostali troškovi	4.563	7.684	168
	Ukupno ostali troškovi	371.068	439.622	118
51.	Troškovi kamata (leasing, revolving, dobavljači, PU) i tečajne razlike	14.909	33.357	224
	Ukupno financijski rashodi	14.909	33.357	224
	UKUPNO RASHODI:	2.269.086	2.687.642	118

FINANCIJSKI REZULTAT ZA 2024. GODINU

Unatoč značajnom rastu rashoda, Društvo je u 2024. godini poslovalo **pozitivno** te ostvarilo **DOBIT u iznosu od 18.389,62 EUR-a**. Ovaj rezultat odražava uravnoteženo upravljanje prihodima i rashodima, odgovorno financijsko planiranje te potporu Osnivača u ključnim segmentima poslovanja.



Slika 1. Preuzeto s: www.burza.com.hr

4. POTRAŽIVANJA I OBVEZE

POTRAŽIVANJA U 2024. GODINI

Ukupna potraživanja Društva u 2024. godini povećana su za **37,00 %** u odnosu na 2023. godinu.

Ovaj rast najvećim dijelom proizlazi iz porasta prihoda od prodaje od 34,00 %. Iako se većina potraživanja naplaćuje redovito, određeni broj korisnika i dalje ne podmiruje obveze u rokovima. S obzirom na povećanje cijena usluga, rastu i apsolutni iznosi pojedinačnih dugovanja, što izravno utječe na ukupan iznos potraživanja od kupaca. Kao posljedica toga, povećavaju se i troškovi prisilne naplate, uključujući troškove ovršnih i sudskih postupaka koje Društvo poduzima radi zaštite svojih financijskih interesa.

Drugi dio povećanja odnosi se na potraživanja od Osnivača, vezano uz financiranje rada reciklažnih dvorišta te zbrinjavanje odvojeno prikupljene plastične ambalaže.

Do sada je vrijednosno usklađeno **55.542,00 EUR-a** spornih potraživanja, a navedeni iznos odnosi se na potraživanja od kupaca za koja su pokrenuti ovršni postupci ili su prijavljena u predstečajne nagodbe, s upitnom mogućnošću naplate.

Tablica 8. Potraživanja na dan 31.12.2024. su slijedeća:

Vrsta potraživanja	2023.	2024.	Index
Kupci za komunalne usluge (kućanstva)	117.669	147.683	126
Kupci za komunalne usluge (nekućanstva)	141.250	179.251	127
Potraživanja od kupaca – grobne naknade	8.528	11.429	134
Kupci fizičke osobe – utužena potraživanja	84.810	96.298	114
Kupci pravne osobe – utužena potraživanja	67.612	96.096	142
Kupci – nastali troškovi postupka	60.958	84.457	139
Potraživanje od Osnivača – RD i plastična ambalaža	-	46.037	
Potraživanja od države i HZZO-a	5.983	7.128	119
Ostala potraživanja	704	649	92
UKUPNO:	487.514	669.028	137

Potraživanja od kupaca na dan 31.12.2024.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, ukupna **potraživanja od kupaca** iznosila su **609.369 EUR-a**. Od toga je:

- **372.672 EUR-a** dospjelo na naplatu,
- dok je **236.697 EUR-a** još uvijek unutar ugovorenih rokova plaćanja (nedospjelo).

Unutar dospjelih potraživanja, iznos od 276.851 EUR-a odnosi se na potraživanja za koja su već pokrenuti ovršni postupci ili su uključena u predstečajne nagodbe, što dodatno naglašava izazove u naplati kod pojedinih korisnika.

Društvo kontinuirano provodi aktivnosti naplate potraživanja, uključujući redovito slanje opomena za neplaćene račune, kao i pokretanje postupaka prisilne naplate (ovrhe) za sumnjiva i sporna potraživanja. Time se nastoji zaštititi likvidnost i osigurati održivo poslovanje.

U strukturi potraživanja od kupaca po visini duga, najveći dug na dan 31.12.2024. imaju sljedeći kupci:

a) Sporna potraživanja (u EUR)

▪ VENEZIA 1 – vl. Petar Kekez, Hrvace	7.642 EUR (ovrhe)
▪ KAŽO PRIJEVOZI – vl. Željko Kažimir, Košute	5.911 EUR (ovrhe)
▪ DOVITA – vl. Mirjana Doljanin, Hrvace	5.230 EUR (ovrhe)
▪ FERARI GTS – vl. Davor Bogdan, Sinj	5.155 EUR (ovrhe)
▪ VENEZIA – vl. Ankica Kekez, Hrvace	4.818 EUR (ovrhe)
▪ PRIMARIO FONDO j.d.o.o.– vl. Branka Milanović, Sinj	4.051 EUR (ovrhe)
▪ TIM-PUTEVI d.o.o. – vl. Toni Smoljko, Grubine	3.525 EUR (sudska parnica)
▪ SAMSARA d.o.o. u stečaju – vl. Mate Skender, Podstrana (prerada ribe GZ Čaporice)	3.231 EUR (predstečajna nagodba)
▪ ČAPORICE d.o.o. – vl. Šime Klarić, Trilj	3.111 EUR (ovrhe)
▪ DALMACIJA I. – VL. Ante Šandrić, Sinj	2.892 EUR (ovrhe)

b) Redovna potraživanja

▪ Grad Trilj - računi	26.054 EUR
▪ Grad Trilj – trošak rada reciklažnog dvorišta	18.470 EUR
▪ Grad Trilj – trošak zbrinjavanja plastične ambalaže	9.079 EUR
▪ Grad Sinj	14.495 EUR
▪ Studenac d.o.o., Omiš	6.376 EUR
▪ CETINA d.d., Sinj	5.336 EUR
▪ DS SMITH Unijapapir d.o.o.	5.043 EUR
▪ Općina Hrvace	4.095 EUR

Navedena redovna potraživanja od kupaca podmirena su tijekom 2025. godine, izuzev potraživanja od Grada Trilja, koja do dana sastavljanja izvješća još uvijek nisu u cijelosti podmirena.

Dugoročne obveze na dan 31.12.2024.

Na dan 31. prosinca 2024. godine Društvo evidentira sljedeće **dugoročne obveze**:

- **Obveza za PDV** – Temeljem sklopljenog **Upravnog ugovora s Poreznom upravom**, Društvo otplaćuje dug za PDV u **24 mjesečne rate**. Rok konačne otplate je **travanj 2025. godine**.
- **PBZ Leasing – komunalno vozilo MAN TGL 12.250 4x2 BL CH** – Leasing za nabavu specijaliziranog vozila otplaćuje se u **60 mjesečnih rata**, s rokom dospeljeća u **listopadu 2028. godine**.
- **PBZ Leasing – komunalno vozilo IVECO EURO CARGO ML 120EL22/P** – Leasing za drugo specijalizirano vozilo također se otplaćuje u **60 mjesečnih rata**, a rok konačne otplate je **srpanj 2029. godine**.

Sve obveze se redovito servisiraju u skladu s ugovornim rokovima i planiranim dinamikama otplate.

Tablica 9. Dugoročne obveze

Vrsta obveze	2023.	2024.	Index
Obveza za PDV – Upravni ugovor – dugoročni dio	9.210	-	
PBZ – leasing – dugoročni dio - ugovor broj 150-05508	168.450	128.227	76
PBZ – leasing – dugoročni dio - ugovor broj 150-06013	-	161.052	
UKUPNO:	177.660	289.279	163

Kratkoročne obveze na da 31.12.2024.

Tablica 10. Kratkoročne obveze

Vrsta obveze	2023.	2024.	Index
Obveze prema dobavljačima	384.121	455.222	119
Obveze prema zaposlenima	92.976	98.387	106
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	63.623	91.486	144
Tekuće dospeljeće dugoročnih fin. najмова	37.890	78.690	208
Kratkoročna obveza – PDV - Upravni ugovor	26.641	9.210	35
Obveze prema bankama	128.601	167.711	130
Obveza za pozajmicu – Grad Trilj	16.289	-	
Obveza za pozajmicu – Grad Sinj	25.470	67.073	263
Ostale obveze	2.661	2.007	75
UKUPNO:	778.272	969.786	125

Obveze prema dobavljačima na dan 31.12.2024.

U strukturi obveza prema dobavljačima po visini obveze na dan 31. prosinca 2024., najveće obveze Društvo ima prema slijedećim dobavljačima:

▪	RIVALITAS d.o.o.	62.953 EUR
▪	ČOVO METALI d.o.o.	43.159 EUR
▪	VUKOVA GLAVICA d.o.o.	38.738 EUR
▪	HP – Hrvatska pošta d.d.	35.834 EUR
▪	INA d.d.	33.958 EUR
▪	EKO FLOR PLUS d.o.o.	33.285 EUR
▪	ADRIATIC BLIZNA d.o.o.	31.931 EUR
▪	GRADATIN d.o.o.	21.014 EUR
▪	HYDROCAR d.o.o.	17.978 EUR
▪	MATIĆ PROM, obrt	16.609 EUR

Ukupne obveze prema navedenim dobavljačima čine značajan udio u ukupnim kratkoročnim obvezama Društva.

Dio ovih obveza je podmiren tijekom 2025. godine, dok se preostale obveze podmiruju sukcesivno, u skladu s likvidnosnim mogućnostima i dospijanjem računa.

Ostale kratkoročne obveze na dan 31.12.2024.

Na dan 31. prosinca 2024. godine, Društvo iskazuje sljedeće ostale kratkoročne obveze, koje se odnose na različite oblike poslovnih i zakonskih obveza s dospijanjem u narednom obračunskom razdoblju:

- **Obveze prema zaposlenima** – odnose se na obračunatu plaću za prosinac 2024. godine, koja je isplaćena u siječnju 2025. godine, u skladu s uobičajenom praksom.
- **Porezi i doprinosi** – uključuju obveze po osnovi poreza i doprinosa iz i na plaću, kao i obvezu za PDV, dospjelu krajem prosinca 2024. godine.
- **Tekuće dospijeće financijskih najмова (leasinga)** – obuhvaća kratkoročne obveze po osnovi leasing ugovora, koje dospijevaju na naplatu u 2025. godini, a odnose se na leasinge za nabavljena komunalna vozila.
- **Obveze prema bankama** – odnose se na odobreno prekoračenje po transakcijskom računu kod Hrvatske poštanske banke (HPB), korišteno radi održavanja likvidnosti.
- **Ostale obveze** – uključuju obveze po osnovi drugog dohotka.

5. INVESTICIJE

Tijekom 2024. godine, Društvo je ostvarilo ukupna ulaganja u osnovna sredstva u iznosu od **237.946 EUR-a**. Najznačajniji dio investicija ostvaren je u okviru **djelatnosti sakupljanja otpada**, čime se nastavlja trend modernizacije i osiguravanja tehničkih uvjeta za učinkovito obavljanje komunalnih usluga.

Tablica 11. Popis nabavljene materijalne imovine u 2024. godini

R.br.	Naziv	Nabavna vrijednost
1.	Komunalno vozilo IVECO EURO CARGO ML 120EL22/P	169.500 EUR
2.	Kanta PEHD 120 litara – 700 kom	14.980 EUR
3.	Kanta PEHD 240 litara – 500 kom	14.500 EUR
4.	Kanta PEHD 360 litara – 100 kom	6.100 EUR
5.	Motorna kosilica – 4 kom	1.824 EUR
6.	Klima uređaj – 2 kom	1.172 EUR
7.	Ručni čitači za elektronsku identifikaciju spremnika – 14 kom	18.194 EUR
8.	Računalna oprema	2.094 EUR
9.	Uredska oprema	1.852 EUR
10.	Stepenice na groblju	3.561 EUR
11.	Ostalo	4.168 EUR
UKUPNO		237.946 EUR

Način financiranja ulaganja:

- **Komunalno vozilo** financirano je putem **PBZ-leasinga** s rokom otplate do 2029. godine.
- **Ručni čitači za elektronsku identifikaciju spremnika** nabavljeni su uz **financijsku potporu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (FZOEU)**.
- **Preostala oprema** nabavljena je **iz vlastitih sredstava Društva**, u skladu s planiranim investicijama i likvidnosnim mogućnostima.

Ova ulaganja doprinose poboljšanju operativne učinkovitosti, modernizaciji opreme te boljoj usluzi korisnicima.

6. KVALITATIVNI POKAZATELJ POSLOVANJA

KORISNIČKA PODRŠKA

Korisnička podrška Društva obuhvaća izravnu komunikaciju s korisnicima putem osobnog kontakta, telefonskih razgovora, e-maila, faxa te pisanih poštanskih pošiljaka. Svrha ove komunikacije je pružanje informacija i odgovora na korisničke upite i prigovore, koji se najčešće odnose na:

- kvalitetu i redovitost pružanja javne usluge sakupljanja otpada,
- cijenu i način obračuna usluge,
- promjene korisničkih podataka,
- te koordinaciju internih službi u cilju pravodobnog rješavanja zaprimljenih zahtjeva i primjedbi.

Svi prigovori korisnika rješavaju se sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, kojim je propisano da Društvo mora odgovoriti podnositelju prigovora u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

U 2024. godini Društvo je zaprimilo ukupno 226 pisanih prigovora vezanih uz javnu uslugu sakupljanja otpada. Prigovori su raspoređeni po jedinicama lokalne samouprave kako slijedi:

- Grad Sinj – 128 prigovora,
- Grad Trilj – 29 prigovora,
- Općina Otok – 8 prigovora
- Općina Hrvace – 35 prigovora,
- Općina Dicmo – 26 prigovora.

Najveći broj prigovora odnosio se na **neredovitost odvoza komunalnog otpada**, što je bilo **posljedica učestalih kvarova na starijim vozilima u voznom parku Društva**.

Analiza prigovora pokazuje da je broj pritužbi na neredovitost odvoza otpada u 2024. godini bio sličan prethodnoj godini, što ukazuje na potrebu daljnjih ulaganja u vozni park i tehničku infrastrukturu. Društvo planira kontinuirano pratiti stanje vozila i kvalitetu usluge te u suradnji s Osnivačima raditi na pronalasku financijskih rješenja za obnovu voznog parka.

Očekuje se da će ove mjere doprinijeti povećanju zadovoljstva korisnika, smanjenju broja prigovora te ukupnom poboljšanju kvalitete javne usluge u narednom razdoblju.

OBAVLJANJE JAVNE USLUGE I GOSPODARENJE OTPADOM

ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. kao davatelj javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada djeluje na području gradova Sinj i Trilj te općina Otok, Hrvace i Dicmo. Na dan 31. prosinca 2024. godine, u evidenciji Društva bio je 14.861 korisnik.

Tijekom 2024. godine evidentirano je **preko 600 novih korisnika**, što je rezultat kontinuiranog rada na **terenskoj identifikaciji korisnika i ažuriranju evidencije**. Proces **podjele spremnika i evidentiranja korisnika još uvijek traje**, osobito u dijelovima gdje ranije nije provedena potpuna kontrola, kao i na novim građevinskim područjima.

Tablica 12. Broj korisnika po JLS

JLS	2022.	2023.	2024.
GRAD SINJ	7890	7983	8276
GRAD TRILJ	2675	2730	2873
OPĆINA OTOK	1356	1382	1433
OPĆINA HRVACE	1139	1154	1234
OPĆINA DICMO	957	981	1045
Ukupno	14017	14230	14861

Uvođenjem novih korisnika u evidenciju, Društvo ne samo da povećava prihodovnu osnovu za financiranje javne usluge, već i osigurava pravičniji i transparentniji sustav naplate, čime se štiti interes redovnih platiša i doprinosi ukupnoj učinkovitosti usluge.

Društvo i dalje ulaže napore u digitalizaciju korisničkih podataka, što uključuje uvođenje čipiranih spremnika i povezivanje s informatičkim sustavima za **praćenje izvršenja usluge i optimizaciju ruta sakupljanja otpada**.

Evidencija svih vrsta sakupljenog i predanog otpada vodi se u skladu s važećim propisima, putem Očevidnika o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO) na mrežnoj stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

Tablica 13. Količine odvojeno sakupljenog i predanog otpada po godinama (u kilogramima)

Vrsta otpada	2022.	2023.	2024.
Papir i karton (KBO 15 01 01, 20 01 01)	163.748,20	270.600,00	297.919,99
Plastična ambalaža (KBO 15 01 02)	96.566,01	177.133,71	187.636,99

U razdoblju od 2022. do 2024. godine zabilježen je kontinuirani porast količina odvojeno sakupljenog papira i kartona te plastične ambalaže. Najveći rast ostvaren je između 2022. i 2023. godine – papir i karton povećani su za 65,2 %, a plastična ambalaža za 83,5 %. U 2024. godini trend rasta se nastavio, ali nešto umjerenije: papir i karton porasli su za 10,1 %, a plastična ambalaža za 5,9 %. Ovi podaci upućuju na poboljšanja u sustavu odvojenog prikupljanja otpada i rast ekološke svijesti građana.

Tablica 14. Količine deponiranog otpada na odlagalištu „Mojanka“ (u tonama)

Vrsta otpada	2022.	2023.	2024.
Miješani komunalni otpad (KBO 20 03 01)	20.601,00	14.169,00	13.988,00
Zemlja i kamenje koji potječu od radova u sklopu projekta Aglomeracije (KBO 17 05 04)	14.653,20	27.615,90	28.978,05

U razdoblju od 2022. do 2024. godine vidljivo je **kontinuirano smanjenje količina miješanog komunalnog otpada** koje se odlaže na odlagalištu „Mojanka“. Istovremeno, **količina deponirane zemlje i kamenja** značajno je porasla, što je izravna posljedica infrastrukturnih radova u sklopu projekta Aglomeracije.

Polazište suvremenog gospodarenja otpadom kojem Društvo pridaje sve veću pažnju jest odvojeno sakupljanje otpada na mjestu nastanka, u skladu s nacionalnim i europskim ciljevima kružnog gospodarstva.

Tablica 15. Stopa odvojenog sakupljanja (%) po JLS.

JLS	2022.	2023.	2024.
GRAD SINJ	6 %	9,75 %	10,12 %
GRAD TRILJ	0	3,64 %	4,79 %
OPĆINA OTOK	0	3,13 %	3,38 %
OPĆINA HRVACE	0	3,72 %	3,70 %
OPĆINA DICMO	1 %	4,87 %	5,47 %

U svim jedinicama lokalne samouprave zabilježen je **uzlazni trend u stopama odvojenog sakupljanja otpada**, što ukazuje na poboljšanje učinkovitosti sustava i povećanu informiranost građana. Grad Sinj bilježi najveći napredak s porastom sa 6 % u 2022. na 10,12 % u 2024., dok se značajan pomak primjećuje i u Općini Dicmo, s porastom od gotovo 4,5 postotna boda u dvije godine.

Iako su ukupne stope i dalje ispod nacionalnih ciljeva, **trend rasta jasno pokazuje pozitivne pomake**, a daljnje aktivnosti na edukaciji korisnika i razvoju infrastrukture bit će ključne za postizanje ciljanih vrijednosti.

DALJNI INFRASTRUKTURNI I ORGANIZACIJSKI ISKORACI

U veljači 2024. godine potpisan je Ugovor (KLASA: 363-01/24-01/10, Urbroj: 2181-8-03-21-2) s Gradom Sinjem, kojim je Društvu ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. predan na upravljanje i korištenje novoizgrađeni dio odlagališta komunalnog otpada „Mojanka“, opremljen vagonom za precizno mjerenje količine otpada, čime je omogućeno točnije praćenje deponiranih količina.

Tijekom godine pokrenuti su postupci za ishođenje propisane dozvole za gospodarenje otpadom, koja je nužna za daljnje faze sanacije odlagališta. Međutim, zbog trenutnih financijskih poteškoća, postupci još nisu u potpunosti realizirani. U cilju nastavka procesa, planirana je izrada **Elaborata o gospodarenju otpadom** u prvom polugodištu 2025. godine, koji je jedan od ključnih uvjeta za dobivanje navedene dozvole.

Unatoč postojećim izazovima, Društvo ostaje čvrsto opredijeljeno za unapređenje sustava gospodarenja otpadom u skladu s važećim propisima i strateškim ciljevima održivog razvoja.

RECIKLAŽNA DVORIŠTA

ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. upravlja s ukupno **tri reciklažna dvorišta** na području jedinica lokalne samouprave koje su ujedno i Osnivači Društva – **Grad Sinj, Grad Trilj i Općina Dicmo**.

Reciklažna dvorišta predstavljaju ključnu kariku u sustavu održivog gospodarenja otpadom jer omogućuju građanima besplatno i pravilno zbrinjavanje različitih vrsta otpada koji se ne odlažu putem redovitog odvoza, poput:

- glomaznog otpada,
- elektroničkog i električnog otpada,
- tekstila, baterija i akumulatora,
- opasnog komunalnog otpada iz kućanstava (npr. boje, lakovi, deterdženti).

Društvo vodi evidenciju o svakoj vrsti predanog otpada, a djelatnici reciklažnih dvorišta redovito provode informiranje i savjetovanje građana o pravilnom razvrstavanju otpada i postupanju s posebnim kategorijama otpada.

Tablica 16. Ukupno zaprimljene količine otpada na reciklažnim dvorištima u razdoblju od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine (u kilogramima)

Reciklažno dvorište	Količina otpada (kg)
GRAD SINJ	23.901,70
GRAD TRILJ	32.463,05
OPĆINA DICMO	27.949,70
Ukupno	83.314,45

Ukupna količina zaprimljenog otpada u sva tri reciklažna dvorišta tijekom 2024. godine iznosila je **84.314,45 kilograma**, što ukazuje na kontinuiranu potrebu za razvojem infrastrukture i edukacijom građana u području pravilnog odlaganja otpada.

Sva tri reciklažna dvorišta opremljena su u skladu s važećim propisima te su od iznimnog značaja za smanjenje količine otpada koji završava na odlagalištu, kao i za postizanje ciljanih stopa odvajanja i recikliranja koje su postavljene na nacionalnoj i EU razini.

Uz to, u reciklažnim dvorištima provodi se obvezno **sakupljanje povratne ambalaže koja nosi oznaku povratne naknade** – plastičnih, staklenih i metalnih boca te limenki volumena od 0,2 do 2 litre. Građanima se tijekom 2024. godine isplaćivala povratna naknada u iznosu od 0,07 EUR po komadu. Ova praksa dodatno potiče odgovorno ponašanje korisnika i doprinosi smanjenju udjela ambalažnog otpada u okolišu.

Tablica 17. Količine zaprimljene ambalaže od pića i isplaćene povratne naknade

<i>Reciklažno dvorište</i>	<i>Količina povratne ambalaže (kom)</i>	<i>Ukupno isplaćena naknada (EUR)</i>
GRAD SINJ	112.958	7.907,06
GRAD TRILJ	102.857	7.199,99
OPĆINA DICMO	128.533	8.997,31
Ukupno	344.348	24.104,36

Sukladno Ugovoru o načinu povrata povratne naknade isplaćene potrošaču i plaćanju troškova preuzimanja otpadne ambalaže od pića (Reg. broj: 2021/002469), sklopljenom s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Fond jednom mjesečno isplaćuje Društvu ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE d.o.o. ukupne troškove povratne naknade i troškove ručnog preuzimanja otpadne ambalaže od pića. Isplata se temelji na uredno dostavljenoj dokumentaciji i obavljenoj predaji ambalaže ovlaštenom sakupljaču, čime se osigurava transparentnost i funkcionalnost sustava.

Iako imaju izrazitu ekološku i društvenu vrijednost, za komunalna društva reciklažna dvorišta predstavljaju **značajan operativni trošak**. U 2024. godini ukupni troškovi rada reciklažnih dvorišta na području djelovanja Društva iznosili su **57.964,86 EUR**.

Tablica 18. Troškovi rada reciklažnog dvorišta u 2024. godini

<i>Reciklažno dvorište</i>	<i>Ukupni iznos troškova (EUR)</i>
GRAD SINJ	18.497,30
GRAD TRILJ	19.320,28
OPĆINA DICMO	20.147,28
Ukupno	57.964,86

Važno je istaknuti da **ovi troškovi nisu uključeni u važeći cjenik usluga koji je usvojen na Skupštini Društva**. Sukladno ugovornim obvezama i kako bi se osigurala financijska održivost rada reciklažnih dvorišta, od Osnivača je zatraženo sufinanciranje ovih troškova. Time se omogućava nastavak pružanja ove važne javne usluge bez narušavanja kvalitete, uz poštivanje zakonskih i okolišnih standarda.

EDUKACIJE I INFORMIRANJE O GOSPODARENJU OTPADOM

Edukacije o gospodarenju otpadom u suradnji s Općinom Hrvace

U ožujku 2024. godine, u suradnji s Općinom Hrvace, djelatnice ČISTOĆE CETINSKE KRAJINE d.o.o., Ivana Đapić i Tanja Budić, provele su niz edukativnih radionica za učenike Osnovne škole Dinko Šimunović i njenih područnih škola. Edukacije su održane u Potravlju (21.3.), Hrvacama (22.3.) te Biteliću (27.3.), s ciljem podizanja svijesti o važnosti pravilnog gospodarenja otpadom.



Slika 2. Edukacije o gospodarenju otpadom u OŠ Dinko Šimunović - Potravlje

Poseban naglasak stavljen je na red prvenstva gospodarenja otpadom prema važećem zakonu, uz praktične savjete o sprječavanju nastanka otpada, ponovnoj uporabi i recikliranju. Učenici su kroz interaktivne aktivnosti učili o pravilnom odvajanju otpada prema vrsti i svojstvima, čime se već od najranije dobi oblikuje odgovorno ponašanje prema okolišu.

Ove edukacije važan su korak u jačanju svijesti zajednice o održivom razvoju i očuvanju okoliša.

Informativna aktivnost o gospodarenju otpadom

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21), **06. prosinca 2024. godine** u zgradi Palacina u Sinju, Grad Sinj kao organizator održao je javnu tribinu na temu održivog gospodarenja otpadom. **Cilj aktivnosti bio je informirati građane o pravilnom postupanju s otpadom, hijerarhiji gospodarenja otpadom te ulozi davatelja javne usluge.**



Slika 3. Održavanje informativne aktivnosti u zgradi Palacina - Sinj

Tribinu je vodila Kristina Šandrić, dipl. oec., direktorica ČISTOĆE CETINSKE KRAJINE d.o.o., a građanima su podijeljeni informativni letci i promotivni materijali.

Teme su obuhvaćale utjecaj otpada na okoliš, mogućnosti recikliranja i obveze korisnika i pružatelja usluga. Aktivnost je zaključena javnom raspravom, čime je dodatno potaknuta svijest građana o važnosti odgovornog gospodarenja otpadom.

7. ZAVRŠNA OCJENA POSLOVANJA U 2024. GODINI

Društvo ČISTOĆA CETINSKE KRAJINE D.O.O. u 2024. godini ostvarilo je dobit u iznosu od 18.389,62 EUR-a, čime je prekinut dvogodišnji niz poslovanja s gubitkom te je ostvaren pozitivan zaokret u financijskom poslovanju.

Ukupni prihodi porasli su za **34,00 %** u odnosu na 2023. godinu, prvenstveno zahvaljujući **primjeni novog cjenika od 1. siječnja 2024. godine**. Istodobno, **rashodi su porasli za 18,00 %**, pri čemu je **najveći rast zabilježen kod bruto plaća zaposlenika (povećanje od 26,00 %)**. Ovo povećanje provedeno je **na zahtjev sindikata te uz podršku Osnivača Društva**, s ciljem usklađivanja s plaćama u drugim javnim poduzećima istih Osnivača. Međutim, važno je naglasiti kako je, unatoč toj podršci, **izostala konkretna financijska podrška u obliku subvencija**, kao i **obećana potpora u obnovi voznog parka**, što dodatno otežava održivost poslovanja.

Unatoč nabavi **dva nova komunalna vozila**, **troškovi održavanja starijih vozila i dalje su znatni**, a **troškovi zbrinjavanja odvojeno prikupljene plastične ambalaže** ostaju visoki.

Iako su plaće povećane, one su i dalje **osjetno ispod državnog prosjeka**, a **ne prate rast troškova života**, posebno u kontekstu dugotrajne inflacije. **Predstavnici sindikata i dalje opravdano traže dodatna povećanja**, no Društvo u postojećim okolnostima to ne može omogućiti bez dodatnih izvora financiranja ili korekcije cijena.

Financijski pritisci kojima je Društvo izloženo rezultat su:

- Višegodišnje inflacije koja je povećala troškove poslovanja,
- Kašnjenja u primjeni cjenika usvojenog još u rujnu 2022. godine,
- Povećanih obveza prema dobavljačima,
- Izostanka financijskih subvencija od strane Osnivača,
- Stalnog rasta troškova zbrinjavanja otpada,
- Povećanih ulaganja u infrastrukturu i vozni park zbog zakonskih zahtjeva i potreba za modernizacijom.

Za stabilizaciju poslovanja i osiguranje dugoročne održivosti, **nužno je povećanje cijena usluga**, budući da su **prihodi od usluga temeljni izvor prihoda Društva**.

Prijedlog novog cjenika, izrađen od strane stručnih službi Društva, dostavljen je Osnivačima na očitovanje još u prosincu 2024. godine. Do dana izrade ovog izvješća, **nijedan od Osnivača se nije očitovao**, što dodatno otežava donošenje planskih i operativnih odluka za 2025. godinu.

8. PRIJEDLOG ZA RASPODJELU DOBITI IZ 2024. GODINE

Na temelju financijskih izvještaja za 2024. godinu, predlaže se da se dobit ostvarena u poslovnoj godini koja završava 31. prosinca 2024., u ukupnom iznosu od **18.389,62 EUR**, raspodijeli na sljedeći način:

- **Za pokriće gubitka iz 2024. godine:** 1.617,13 EUR
- **Zadržana dobit:** 16.772,49 EUR

Ova raspodjela provodi se s ciljem financijskog konsolidiranja te jačanja kapitalne strukture društva.

U Sinju, 04. lipnja 2025. godine

UPRAVA DRUŠTVA

Direktorica:

Kristina Šandrić, dipl.oec.

ČISTOČA
CETINSKE KRAJINE
d.o.o.